

PROJEKT UMOWY

UMOWA nr

zawarta w Krakowie w dniu ... pomiędzy
 Krakowskim Teatrem Scena STU z siedzibą w Krakowie, al. Krasińskiego 16-18,
 NIP: 677-19-34-376, reprezentowanym przez: Dyrektora Krzysztofa Pluskotę
 zwanym dalej „Zamawiającym” lub „Teatrem”,

a
 z siedzibą
 w.....
 wpisanym w dniu do
 prowadzonym przez
 nr NIP REGON
 zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

.....

Umowa zawarta w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usługi sprzątnia pomieszczeń w siedzibie Krakowskiego Teatru Scena STU 2024/2025, 30-101 Kraków al. Krasińskiego 16-18.
2. Przedmiotowa umowa obejmuje:
 - a) wykonanie pełnego zakresu prac porządkowych na terenie Krakowskiego Teatru Scena STU, określonego w załączniku nr 1 do umowy (opis przedmiotu zamówienia)
 - b) realizację przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z jej postanowieniami oraz zasadami zawartymi w SWZ,
 - c) wykonywanie niniejszej umowy z należytą starannością, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, umiejętności, wiedzę, zasoby kadrowe, odpowiedni sprzęt, materiały i narzędzia do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy i że przedmiot Umowy zrealizuje z najwyższą starannością zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
4. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy przy pomocy własnego sprzętu, narzędzi oraz własnych środków czystości, niezbędnych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że wszystkie wykorzystywane przez niego przy realizacji zamówienia środki czystości i materiały sanitarne są dopuszczone do obrotu i używania na podstawie obowiązujących przepisów.

§ 2

TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Umowa zawarta zostaje na czas oznaczony, tzn.. 18 miesięcy, od dnia do dnia

§ 3

OBOWIĄZKI STRON UMOWY

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) udzielenie wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy,
 - b) udostępnienie Wykonawcy nieodpłatnie trzech pomieszczeń z przeznaczeniem na zaplecze socjalno-bytowe i magazynowe w obsługiwanym obiekcie,
 - c) dokonywanie odbiorów wykonanej usługi w terminach określonych w niniejszej umowie,
 - d) zapłata za prawidłowo wykonane i odebrane zakresy usługi na zasadach i w terminach określonych w niniejszej umowie, na podstawie comiesięcznego protokołu,
 - e) współdziałanie z Wykonawcą w sprawach związanych z wykonywaniem umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia powierzchni przeznaczonej do sprzątnia w okresie wakacyjnym, tzn. w lipcu i sierpniu w związku z okresowym wyłączeniem części pomieszczeń z użytkowania np. ze względu na remont, przerwę wakacyjną. Wynagrodzenie Wykonawcy za miesiąc, w którym nastąpi ograniczenie powierzchni przeznaczonej do sprzątnia zostanie pomniejszone maksymalnie o 50%.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą,
 - b) ustalanie godzin i terminów wykonywania prac z osobą upoważnioną przez Zamawiającego do sprawowania kontroli nad rzetelnością wykonywanej usługi, o której mowa w § 4,
 - c) każdorazowo po zakończeniu prac porządkowych wyłączenie urządzeń elektrycznych zagrażających bezpieczeństwu oraz zamknięcie sprzątnych pomieszczeń, zgłaszanie uszkodzeń, zwłaszcza sieci wodno-kanalizacyjnej i elektrycznej oraz zwrot kluczy od sprzątnych pomieszczeń na portiernię,
 - d) zapewnienie osoby odpowiedzialnej za kierowanie wszystkimi pracami porządkowymi realizowanymi na terenie Teatru i ich koordynację,
 - e) zachowanie bez ograniczeń czasowych w tajemnicy wszelkich informacji powziętych przy wykonywaniu niniejszej umowy, w szczególności zaś dotyczących rozkładu pomieszczeń oraz systemu zabezpieczeń, przyjmując do wiadomości, że informacje te stanowią tajemnicę Zamawiającego,
 - f) zwrot Zamawiającemu w terminie 1 dnia od dnia zakończenia realizacji umowy pomieszczeń przekazanych do dyspozycji Wykonawcy (pomieszczenia z przeznaczeniem na zaplecze socjalnobytowe i magazynowe), w stanie niepogorszonego, z wyjątkiem zużycia wynikającego z normalnego korzystania z pomieszczeń zgodnie z przeznaczeniem.
4. Wykonawca zapewni niezwłoczne zastępstwa za nieobecnych pracowników (urlopy, zwolnienia chorobowe, nieobecność w pracy i inne.), aby Usługi wykonywane były przez właściwy liczebnie zespół sprzątający w liczbie co najmniej trzech osób,
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił ciągłość zaopatrzenia w bezspornie dobrej jakości narzędzia pracy i środki czystości, dobrane odpowiednio do sprzątnych powłok, zapewniające należytą ich konserwację i stan sanitarny, zapobiegające ich zniszczeniu w ilościach niezbędnych do należytego wykonania usługi sprzątnia.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za mienie znajdujące się w pomieszczeniach przeznaczonych do sprzątnia z tytułu jego uszkodzenia lub zniszczenia. Odpowiedzialność ta

rozciąga się również na przedmioty przeznaczone do mycia, odkurzania np. szyby okienne, parkiety, wykładziny podłogowe, meble itp.

7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za mienie zaginione (skradzione) z pomieszczeń sprzątaných na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

8. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia, zaginięcia (kradzieży) mienia znajdującego się w pomieszczeniach sprzątaných, każda ze Stron winna niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę celem sporządzenia odpowiednich protokołów stwierdzających rodzaj i wysokość zaistniałych szkód ze wskazaniem osób odpowiedzialnych za zdarzenie.

9. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych podczas świadczenia Usług oraz zaznajamia swoich pracowników z w/w przepisami.

10. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o dostrzeżonych uszkodzeniach na powierzchniach ścian, sufitów i podłóg oraz stwierdzonych brakach, awariach lub usterkach technicznych urządzeń i instalacji oraz innych elementów wyposażenia na terenie Teatru i w jego otoczeniu.

11. Oceny prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy dokonuje Zamawiający.

12. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu Umowy zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco drogą elektroniczną, a w nagłych wypadkach ustnie lub telefonicznie wyznaczonemu przez Wykonawcę koordynatorowi.

13. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych mu nieprawidłowości lub zmiany sposobu świadczenia Usług w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

14. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego zabezpieczenia terenu, na którym wykonuje Usługi.

15. Wykonawca zapewni Zamawiającemu świadczenie Usług zgodnie z zakresem zdefiniowanym w Umowie, w oparciu o stabilny zespół osób, z których każda posługuje się językiem polskim w stopniu co najmniej komunikatywnym (dalej: Zespół).

16. Wykonawca będzie świadczył Usługi wyłącznie za pomocą osób posiadających wymagane aktualne badania lekarskie.

17. Wykonawca zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu Umowy, że członkowie Zespołu zostaną przeszkoleni w zakresie przepisów BHP, przepisów przeciwpożarowych, przepisów o ochronie danych osobowych oraz innych przepisów wewnętrznych obowiązujących w Teatrze, o których Wykonawca zostanie poinformowany, przy czym przeprowadzenie szkolenia leży po stronie Wykonawcy. Na wezwanie Zamawiającego, w terminie przez niego wyznaczonym, Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumenty potwierdzające realizację w/w szkolenia.

18. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wyznaczone do wykonywania Usług będą posiadać odpowiednie kwalifikacje i umiejętności niezbędne do świadczenia usług sprzątania.

19. Wykonawca zobowiąże osoby realizujące Usługi do stosowania się do obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych, w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.

20. Wykonawca, w przypadku działania w szczególnym reżimie sanitarnym w czasie epidemii lub zagrożenia epidemicznego, zobowiązuje się przestrzegać wszystkich aktualnych przepisów prawa, wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego związanych z wykonywaniem czynności zawodowych, z uwzględnieniem specyfiki budynków użyteczności publicznej i instytucji kultury oraz przepisów wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego w związku ze stanem epidemii lub stałemu zagrożenia epidemicznego, a w szczególności z aktami wewnętrznymi Zamawiającego. Zmiana wewnętrznych regulacji dotyczących funkcjonowania w stanie epidemii lub zagrożenia epidemicznego, o których mowa powyżej nie stanowi zmiany Umowy, a wymaga jedynie powiadomienia Wykonawcy z odpowiednim wyprzedzeniem, dokonanego w formie pisemnej lub za pomocą poczty elektronicznej.

§ 4

NADZÓR NAD PRACAMI

1. Ze strony Wykonawcy do nadzoru i bieżącej współpracy w zakresie realizacji umowy upoważniony jest tel. e-mail:.....
2. Ze strony Zamawiającego do nadzoru i bieżącej współpracy w zakresie realizacji umowy upoważniony jest tel. e-mail
3. Osoby wskazane powyżej upoważnione są do podpisywania protokołów, o których mowa niniejszej umowie.

§ 5

ZATRUDNIANIE PRACOWNIKÓW

1. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji umowy do zatrudnienia osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy, wyłącznie na podstawie umów o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).
2. Zamawiający ma prawo samodzielnie lub za pośrednictwem innych upoważnionych osób, w każdej chwili realizacji przedmiotu umowy weryfikować zatrudnienie pracowników przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w zakresie opisanym w ust. 1 powyżej.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wybrane przez Zamawiającego wszystkie lub tylko niektóre wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia

czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników).

3) informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników.

5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 9 Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności.

§ 6

ZLECANIE USŁUGI PODWYKONAWCOM

1. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli Podwykonawców zaangażowanych w wykonanie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.

2. Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8 i 10 Pzp. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego Podwykonawcy.

§ 7

WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY

1. Strony ustalają następującą stawkę miesięczną za wykonanie przedmiotu umowy:

- netto (bez VAT) zł

(słownie:/100)

- brutto (z podatkiem VAT) zł

(słownie:/100).

2. Strony ustalają całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy:

- netto (bez VAT) zł

(słownie:/100)

- brutto (z podatkiem VAT) zł

(słownie:/100).

3. Maksymalne wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy w okresie trwania Umowy wynosi: zł netto (słownie:), powiększone o podatek VAT w obowiązującej wysokości tj. zł brutto (słownie:).

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia w drodze jednostronnego oświadczenia zakresu przedmiotowego umowy w sposób określony w § 3 ust. 2 umowy. Wykonawcy nie będzie przysługiwać odszkodowanie z tytułu niezrealizowanej części umowy.

§ 8

ROZLICZENIA I TERMINY PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonywanie przedmiotu umowy będzie następowało na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę za poszczególne miesiące kalendarzowe.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru prac, sporządzany przez osoby upoważnione do nadzoru w zakresie realizacji umowy ze strony Wykonawcy i Zamawiającego, wskazane w § 4 umowy, w pierwszym roboczym dniu miesiąca następującego po miesiącu, za który wystawiona ma zostać faktura, z uwzględnieniem reklamacji zgłaszanych i weryfikowanych w każdym dniu usługi przez te osoby.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć fakturę w terminie 5 dni od sporządzenia protokołu odbioru prac.
4. Należności z tytułu wystawianych przez Wykonawcę faktur będą przez Zamawiającego regulowane w formie przelewu w terminie ... dni od dostarczenia faktury Zamawiającemu, na konto Wykonawcy w Banku.
nr rachunku
5. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca zapewnia, że wskazany w wystawionej fakturze rachunek bankowy będzie figurował na tzw. „białej liście” podatników VAT, tj. w wykazie czynnych podatników VAT, o którym mowa w art. 96 b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023 poz. 1570 z późn. zm.).
7. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy, na który ma być dokonana płatność nie występuje na tzw. „białej liście” podatników VAT, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności. W sytuacji wskazanej powyżej płatność nastąpi nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia następnego po przekazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę informacji o pojawieniu się jej numeru rachunku bankowego na „białej liście” podatników VAT. Okres wstrzymania się z płatnością zgodnie z postanowieniem niniejszego ustępu nie będzie uznawany za opóźnienie ani za zwłokę w zapłacie, a co za tym idzie Wykonawcy nie będą należne od Zamawiającego odsetki ani rekompensata za koszty odzyskiwania należności o której mowa w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023 poz. 1790).
8. Zamawiający przy dokonywaniu płatności z tytułu wykonania niniejszej Umowy ma prawo zastosować mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

§ 9

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE
WYKONANIE UMOWY

1. Stwierdzone podczas bieżącej kontroli niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zgłosi Wykonawcy niezwłocznie telefonicznie lub faxem oraz potwierdzi na piśmie.
2. Każdorazowo po wyjaśnieniu przyczyn i potwierdzeniu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy spisany zostanie protokół.
3. Jeżeli przedstawiciel Wykonawcy nie stawi się, pomimo prawidłowego zawiadomienia, na spotkanie w celu wyjaśnienia przyczyn i potwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania umowy albo odmówi podpisania protokołu, Zamawiający zamieści odpowiednią adnotację o tym fakcie w protokole.
4. Protokół, o którym mowa w ust. 2 będzie podstawą naliczenia kary umownej.
5. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie postanowień umowy stanowią kary umowne.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
 - a) za każdy dzień niewykonania przedmiotu umowy w wysokości 2.500 zł
 - b) za każdy dzień nienależytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 1.500 zł
 - c) w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wartości umowy brutto ustalonej w § 7 ust. 2.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10 % wartości umowy brutto ustalonej w § 7 ust. 2 umowy.
8. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
9. Maksymalna wysokość kary umownej to 30% wynagrodzenia umownego brutto za całość zamówienia.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania pracowników świadczących Usługi i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania Umowy.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników świadczących Usługi i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych Usług spowodowane z winy Wykonawcy.
12. Wykonawca pokryje wszelkie szkody, zarówno na osobie, jak i na mieniu, w pełnej wysokości, poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, jeżeli szkody takie powstaną w związku z działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy lub osób, za które ponosi on odpowiedzialność lub z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody, które mogą powstać na skutek niewłaściwego lub nienależytego wykonywania czynności objętych umową, w tym za zniszczenia w obiekcie spowodowane użyciem niewłaściwych środków czyszczących, niewłaściwe ich zastosowanie lub też niewłaściwe użycie maszyn i urządzeń czyszczących. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonywania Usług spowodowanych użyciem nieodpowiednich środków, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznej wymiany stosowanych środków czystości, sprzętu lub maszyn.

§ 10

INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ STRON

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja, przekazywane w związku z niniejszą umową między stronami, sporządzane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja mogą być przesłane telefaksem, pocztą e-mail, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem poleconym, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
2. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja, przesłane telefaksem lub pocztą e-mail winny niezwłocznie zostać potwierdzone w formie pisemnej.
3. Strony wskazują następujące adresy e-mail oraz numery telefaksów na potrzeby realizacji umowy:
 - a) do Zamawiającego: adres e-mail:, nr telefaksu:
 - b) do Wykonawcy: adres e-mail:, nr telefaksu:
4. Korespondencja wysyłana będzie na adresy podane w niniejszej umowie oraz na numery telefaksów lub poczty e-mail podane przez strony po zawarciu umowy. Każda ze stron zobowiązana jest do informowania drugiej strony o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu lub poczty e-mail. Jeżeli strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu lub poczty e-mail, zawiadomienia wysłane na adres wskazany w umowie lub na podany wcześniej numer telefaksu lub poczty e-mail, strony uznają za doręczone.

§ 11

MOŻLIWOŚĆ DOKONANIA ZMIAN W UMOWIE

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania następujących zmian do niniejszej umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia:
 - 1) gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy,
 - 2) jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należyłą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy, a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.
 - 3) których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy,
 - 4) zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy (ceny jednostkowej podanej w ofercie) może nastąpić w związku ze zmianą obowiązującej stawki podatku VAT, jeżeli zmiana stawki VAT będzie powodować zmiany kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę,
 - 5) zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy (ceny jednostkowej podanej w ofercie) może nastąpić w związku ze zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, jeżeli zmiany te będą powodować zmiany kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy;

6) zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy (ceny jednostkowej podanej w ofercie) może nastąpić w związku ze zmianą zasad lub stawek ubezpieczenia społecznego lub zdrowotnego, jeżeli zmiany te będą powodować zmiany kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy;

7) zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy (ceny jednostkowej podanej w ofercie) może nastąpić w związku ze zmianą zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, jeżeli zmiany te będą powodować zmiany kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy;

8) dopuszczalna jest zmiana umowy w przypadku występowania stanu epidemii lub innych zdarzeń związanych z rozprzestrzenianiem się chorób zakaźnych np. wirusa SARS-Co V-2 wywołującego chorobę COVID-19 (koronawirus) mających wpływ na realizację niniejszej umowy;

9) zmiana ma charakter nieistotny.

2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 5 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 6 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 6 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 6 niniejszego paragrafu.

4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 7 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 7 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 7 niniejszego paragrafu.

5. Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 4-7 obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi/dostawy, których w dniu zmiany jeszcze nie wykonano.

6. Obowiązek udowodnienia wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 4-7 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.

7. Zmiany o których mowa w ust. 1 mogą zostać dokonane adekwatnie do okoliczności które je uzasadniają, w szczególności ewentualna zmiana zasad rozliczeń powodująca podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi wyłącznie o wskaźnik wynikający z obowiązujących przepisów lub zakresu dokonanej zmiany sposobu wykonywania umowy.

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
2. W razie odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie tylko za wykonaną część umowy.

§ 13

WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. W przypadku naruszenia warunków Umowy przez Wykonawcę, za które uznaje się w szczególności: nieprzystąpienia przez Wykonawcę do świadczenia Usług, rażące naruszenie przepisów BHP, naruszenia przepisów przeciwpożarowych bądź naruszenie poufności informacji lub co najmniej dwukrotne obciążenie karą umowną Wykonawcy na przestrzeni 60 dni z tytułu nienależytego wykonywania Umowy, brak spełnienia obowiązków w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, brak zapłaty wynagrodzenia lub opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia dla członków Zespołu, Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym na dzień doręczenia wypowiedzenia oraz żądania zapłaty kar umownych określonych w Umowie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca pomimo pisemnego upomnienia w dalszym ciągu wykonuje usługę w sposób nienależyty.
4. Pod rygorem nieważności wypowiedzenie Umowy powinno być sporządzone na piśmie. Za równoważny z formą pisemną uznaje się złożenie wypowiedzenia w formie elektronicznej podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

§ 14

CESJA WIERZYTELNOŚCI

Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 15
RODO

1. Wykonawca oświadcza, że:

1. na podstawie art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”, Dz. Urz. UE. L Nr 119 z 04.05.2016 r.), pełnomocnik Wykonawcy, osoby fizyczne wskazane w umowie, osoby fizyczne zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę przy realizacji niniejszej umowy, osoby fizyczne działające w imieniu podmiotów trzecich udostępniających zasoby w ramach realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 118 ustawy Pzp, osoby fizyczne działające w imieniu podwykonawców realizujących część przedmiotu umowy lub inne osoby fizyczne – wykonujące lub które będą wykonywać czynności związane z realizacją przedmiotowej umowy wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez administratora danych w celu realizacji przedmiotowej umowy, w zakresie danych niezbędnych do jej realizacji;

1) osoby wymienione w punkcie wyżej podają dane osobowe dobrowolnie i że są one zgodne z prawdą;

2) wykonał obowiązki informacyjne wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”, Dz. Urz. UE. L Nr 119 z 04.05.2016 r.) wobec osób wskazanych w pkt 1 powyżej, w tym też o klauzulach dotyczących tego przedmiotu zawartych w niniejszej umowie.

2. Dane osobowe w Krakowskim Teatrze Scena STU są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej (w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i przepisami krajowymi z zakresu ochrony danych osobowych.

3. Administratorem jest Krakowski Teatr Scena STU. Kontakt: tel. e-mail: sekretariat@scenastu.pl

4. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@scenastu.pl

5. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. b Rozporządzenia RODO tj. w celu realizacji niniejszej umowy.

6. Odbiorcami danych osobowych będą organy i instytucje uprawnione do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

7. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane:

1) ma prawo żądać od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia danych oraz ograniczenia przetwarzania;

2) ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Dane osobowe będą przechowywane do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów.

9. Przy przetwarzaniu danych osobowych Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji i profilowania.

§ 16
INFORMACJE POUFNE

1. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać bezwzględnego zakazu przeglądania lub kopiowania w jakiegokolwiek formie i technice dokumentów Zamawiającego, znajdujących się w budynku. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do podpisania indywidualnych zobowiązań do zachowania poufności, przed dopuszczeniem do wykonywania Usług.
2. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:
 - 1) dane osobowe – chronione na podstawie przepisów RODO,
 - 2) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 3) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania osobom trzecim informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy, stanowiących tajemnicę Teatru, a w szczególności informacji o systemach zabezpieczeń obiektu. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie powyższego zobowiązania przez osoby, którym powierzy wykonywanie Umowy.

§ 17
UBEZPIECZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 150 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) dla jednej i wszystkich szkód.
2. Uwierzytelniona kopia umowy ubezpieczenia wraz z dowodem uiszczonej składki stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
3. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w trakcie obowiązywania Umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zawarcie i opłacenie nowego ubezpieczenia nie później niż na 15 dni przed wygaśnięciem ubezpieczenia poprzedniego, przy czym brak przedłożenia nowego dokumentu ubezpieczenia stanowi rażące i istotne naruszenie postanowień Umowy przez Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, w terminie 7 dni roboczych od dnia ich wejścia w życie.

§ 18
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy, firma i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

2/ZP/2023

2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego.
3. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem Umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkami wskazanymi w Umowie.
5. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca: